

Numéro FAQ	La Question
3	Quelle est la démarche à suivre pour organiser au mieux son match ?



Avant le match

Chaque entraîneur s'assure d'avoir sa licence et celles des joueurs (photo, mail, autre). (5)

→ À l'extérieur :

- Vérifier et confirmer les heures et lieu de match, désignation d'un arbitre. (1)
- Organiser le déplacement (covoiturage avec les parents, bus, mini-bus).
- S'assurer qu'un licencié (parent, autre) puisse tenir la table de marque (à partir du niveau régional).

→ À domicile :

- Vérifier et confirmer les heures et lieu de match, désignation d'un arbitre. (1)
- Organiser l'intendance : table de marque, police de salle, buvette et/ou gouter.
- Vérifier que la mallette est complète : feuille 2mn, carton temps mort, carton jaune, rouge, feuille règlement, feuille de match manuelle.
- S'assurer que les données FDME soient à jour et chargées. (2)



Depuis le début de saison, à domicile, il est **obligatoire** d'avoir comme officiel un **accompagnateur arbitre** pour les arbitres mineurs.

Jour du match

- Faire en sorte d'être présent avant ou en même temps que les joueurs.
- Vérifier la présence d'un adulte licencié pour la table de marque (chronomètre et secrétaire) et la police de salle.
- Composer la feuille de match (électronique ou manuel).
- Veiller, en plus du coaching sportif, au bon comportement de son équipe sur le terrain et des spectateurs dans les tribunes.

Après le match

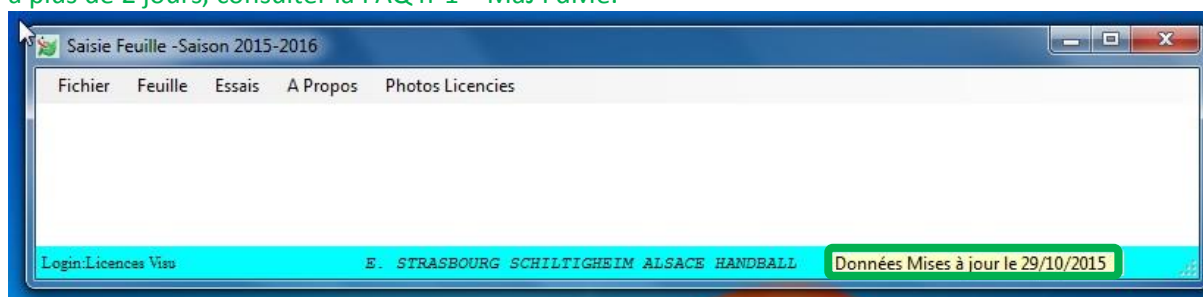
- Assurer la validité de la feuille de match et à domicile, transférer le résultat sur Gesthand. (3)
- Ranger le matériel et vérifier la propreté des lieux (bancs, vestiaires).
- Echanger avec les parents (équipe de jeunes) pendant le goûter.
- Rédiger un article pour diffusion en interne ESSAHB et/ou la presse locale.
- En cas de problème, remplir une fiche « incident » ou bien signaler le problème. (4)
- S'assurer que toutes les FDME soient bien transférées. (3) (pour le responsable d'équipe du dernier match de la journée)

NOTES DE BAS DE PAGE :

(1) : Aller sur le site de la FFHB, chercher la compétition concernée ; afficher la journée du match en question ; cliquer sur la bulle *i* pour connaître le lieu et sur l'icône *arbitre* pour connaître la désignation :


19/11/2017 14:00:00	- RIGNAC DOURDOU VALLON AVEYRON HB - VILLEFRANCHE ROUERQUE 2		
------------------------	---	---	---

(2) : Vérifier la date de la dernière mise à jour. Si la partie encadrée sur l'image ci-dessous est en rouge ou date d'il y a plus de 2 jours, consulter la FAQ n°1 – MàJ FdMe.



(3) : Voir la FAQ n°2 – Export Vers Gesthand.

(4) : Envoyer un mail à incident@essahb.com et bd@essahb.com qui explique le problème rencontré, l'incident survenu ou le constat d'anomalie.

(5) : Se connecter sur le site de la FFHB, cliquer sur l'onglet **VOS OUTILS**, sélectionner la ligne **Gesthand** puis, saisir l'identifiant et le mot de passe (0167003.Visu). Cliquer sur  puis sélectionner la ligne **Recherche licences**.

L'accès à tous les licenciés du club vous est ouvert, sélectionner la ligne qui vous intéresse :

<input type="checkbox"/>	FREY	DANIEL	10/02/1965	E. STRASBOURG SCHILTIGHEIM...	Dirigeant	A	qualifié 08/07/2017	BrOlages	Ouvrir
--------------------------	------	--------	------------	-------------------------------	-----------	---	---------------------	--------------------------	------------------------

Cliquer sur « ouvrir », une fiche signalétique va s'ouvrir. Tout au bas de cette fiche, cliquer sur « télécharger », la licence va se télécharger sur votre appareil au format pdf. Attention, cette action pour toute votre équipe est chronophage – il faut anticiper la procédure.

